

Letto, approvato e sottoscritto:



## COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia di Barletta-Andria-Trani

### Il Segretario Generale

F.to  
Dott. Pasquale Mazzone

### Il Sindaco

F.to  
Francesco Ventola

### SI ATTESTA

che la presente deliberazione, così come risulta dagli atti d'ufficio:

è stata affissa a questo Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/200 (n. \_\_\_\_\_ Reg. Pub.), giusta relazione del messo comunale Sig. \_\_\_\_\_

Dal Palazzo di Città, li \_\_\_\_\_

**IL CAPO SERVIZIO  
SEGRETERIA**  
F.to Rag. Vincenzo Curci

è stata resa prontamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – D.Lgs. n. 267/2000

è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 – comma 3 – D.Lgs. n. 267/2000).

Dal Palazzo di Città, li \_\_\_\_\_

**IL CAPO SERVIZIO  
SEGRETERIA**  
F.to Rag. Vincenzo Curci

=====

**COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Canosa di Puglia \_\_\_\_\_

**IL CAPO SERVIZIO  
SEGRETERIA**  
Rag. Vincenzo Curci

ESTRATTO DAL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

**N° 33**

**OGGETTO: Individuazione Datori di lavoro ai sensi del D.Lgs.81/2008 e s.m.i.**

#### 3° SETTORE: Demografici e Personale

##### IL DIRIGENTE DI SETTORE

Per quanto concerne la regolarità tecnica sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere: favorevole

**Dott. Samuele Pontino**

##### IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE

Per quanto concerne la regolarità contabile sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere: favorevole

**Dott. ssa Antonella Scolletta**

##### IL SEGRETARIO GENERALE

Esprime il parere di conformità ai sensi dell'art. 97 – comma 2 – del D.Lgs. n. 267/2000: favorevole

**Dott. Pasquale Mazzone**

L'anno duemilaundici il giorno tre del mese di febbraio, alle ore 16,30 e seguenti, in Canosa di Puglia, nella sede municipale, previo avviso del Sig. SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Francesco VENTOLA	Sindaco	P
Gennaro CARACCILO	V. Sindaco	P
Nicola CASAMASSIMA	Assessore	P
Raffaella DE TROIA	Assessore	P
Nunzio PINNELLI	Assessore	P
Marisa ROSA	Assessore	P
Mariacristina SACCINTO	Assessore	P
Michele VITRANI	Assessore	P
Francesco PATRUNO	Assessore	P

Assiste il Segretario Generale dott. Pasquale Mazzone

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, ha dichiarato aperta la seduta.

## LA GIUNTA

Premesso che:

- con deliberazione Commissariale n.57 del 24.2.2000 e successive modificazioni ed integrazioni, venne approvato il Regolamento Generale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 58- comma 15 del citato Regolamento, attribuisce a tutti i dirigenti dell'Ente, l'incarico di datore di lavoro ex lege n.626/94 limitatamente al personale assegnato a ciascun Settore;

Visto il D.Lgs n.81 del 9.4.2008 e s.m.i. in materia di "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" ;

Vista la vigente Struttura Organica, approvata con deliberazione di G.C. n.13 del 13.1.2011 e tenuto conto degli incarichi dirigenziali conferiti;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Dirigente dell'Ufficio Personale;

Visto il parere favorevole di conformità, ai sensi dell'art.97 –comma 2 e 4 – lett. d) del D. Lgs n.267/2000, espresso dal Segretario Generale ;

Visto il D. Lgs n.267/2000;  
Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

### **D E L I B E R A**

1)- Di individuare quali datori di lavoro, ai sensi dell'art.2 del D.Lgs. n.81 del 9.4.2008 e s.m.i., i Dirigenti del Comune, ciascuno per il personale di competenza, e, precisamente:

- Dott. Pasquale Mazzone - Segreteria Generale;
- Dott.ssa Rosa Anna Asselta - Settore SUAP-Servizi Socio Culturali e Sociali;
- Dott.ssa Antonella Scolletta - Settore Bilancio- Programmazione – Finanze- Tributi- Economato;
- Dott. Pontino Samuele - Settore Demografici e Personale;
- Ing. Fabrizio Cannone - Settore Edilizia ed Urbanistica;
- Ing. Sabino Germinario - Settore Lavori pubblici e manutenzione-Valorizzazione e Sviluppo del Territorio-Ambiente;
- Dott. Leonardo Cuocci Martorano - Settore Polizia Municipale-Polizia Amministrativa ;
- Dott.ssa Anna Fontana - Ufficio di Piano.

2)-Di dare atto che la responsabilità di ciascun dirigente è da rapportarsi alle risorse strumentali e finanziarie messe a disposizione con il Piano Esecutivo di Gestione annuale.

=====

La presente deliberazione, viene resa, stante l'urgenza di provvedere in merito, prontamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 –comma 4 del D.Lgs n.267/2000, con separata ed unanime votazione.